



PREFEITURA DE
**ALTO
HORIZONTE**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

01/2023

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N. ° 001/2022

A SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE ALTO HORIZONTE - GO, por meio de seu Secretário Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Alto Horizonte - GO e considerando a homologação final do resultado do Processo Seletivo Simplificado n° 001/2022 para provimento de cargos pertencentes ao Quadro de Pessoal do Município, **CONVOCA** os candidatos habilitados e aprovados conforme relação constante no Anexo I deste edital, com vistas à nomeação e posse dos respectivos cargos, observadas as seguintes condições:

DA ASSINATURA DO TERMO DE INTERESSE NA VAGA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS

1. Os candidatos relacionados no Anexo I deste edital, após receberem a convocação, deverão comparecer na Secretaria Municipal de Recursos Humanos, com sede da Prefeitura Municipal de Alto Horizonte, situada na Av Maracanã, Qd 15 Lt 01, Setor Central, Alto Horizonte - GO, no horário compreendido entre às **08:00h às 11:00h e 13:00h as 17:00h**.
2. O candidato convocado, que não quiser ser nomeado, perdera o direito à vaga, convocando-se o próximo na lista de classificados.
3. Manifestado o interesse na vaga, o candidato terá 30 (trinta) dias, contados da publicação do edital de convocação, para entregar a documentação relacionada no Anexo II.
4. Por ordem de chegada dos candidatos, caso haja necessidade, serão distribuídas senhas, limitadas à capacidade de atendimento da Secretaria Municipal de Recursos Humanos.
5. Não serão recebidos documentos de forma parcial, sendo que a falta de qualquer documento constante do Anexo II. O não comparecimento nos



termos acima implicará a renúncia tácita do convocado e, conseqüentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.

DOS EXAMES MÉDICOS

1. O candidato deverá comparecer com exames que comprovem saúde física e mental para aptidão no cargo, atestado por um Médico do Trabalho.

DOS ATOS DE NOMEAÇÃO

1. A publicação dos atos de nomeação se dará por meio de decreto.

DA POSSE

1. Cumpridas as exigências, o candidato será contatado pela Secretaria Municipal de Recursos Humanos para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.

2. Da data da posse, o candidato terá 10 (dez) dias corridos, para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo Secretário Municipal e/ou Diretor da repartição à qual ficará subordinado.

Alto Horizonte, 10 de fevereiro de 2023.

GILVAN CONCEIÇÃO

Secretário de Recursos Humanos



PREFEITURA DE
**ALTO
HORIZONTE**

ANEXO I

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 001/2022
RELAÇÃO DE CANDIDATOS**

CARGO: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

CANDIDATO	DN	CLASSIFICAÇÃO
FLÁVIA ALVES DE BRITO	24/04/1986	59°
JOSIANE BRAZ CAVALCANTE	22/03/1989	60°
KELLEN CAMPOS DA SILVA	21/12/1989	61°



ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS:

Comparecer com Cópia e Original:

1. Documento oficial de identidade - RG;
2. Comprovante de cadastro de pessoa física – CPF;
3. Comprovante de cadastro no PIS/PASEP;
4. Título de eleitor, e certidão de quitação eleitoral;
5. . Certificado de Reservista (Homem);
6. Comprovante de residência atualizado;
7. Certidão de nascimento ou casamento;
8. Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 21 anos
9. Comprovante de escolaridade de acordo com o cargo para o qual concorre;
10. Carteira de motorista, categoria “D” e curso específico (para motorista);
11. Certidão Estadual Cível/Criminal, Certidão Federal Cível/Criminal, Certidão Negativa de Débitos Tributários e Dívida Ativa Municipal, Certidão Negativa de Débitos Tributários e Dívida Ativa Estadual e Certidão Negativa de Débitos Tributários e Dívida Ativa Federal
- 12.. Consulta de Qualificação Cadastral (<http://consultacadastral.inss.gov.br>);
- 13.. Comprovante registro e quitação de classe no órgão competente;
14. Atestado de Saúde Ocupacional (ASO).
- 15.. Número de telefone (anotar nos documentos).



PREFEITURA DE
**ALTO
HORIZONTE**

ANEXO III

DECLARAÇÃO

Eu, _____, portador(a) da Carteira de
Identidade nº _____, inscrito(a) no CPF nº
_____, declaro para os devidos fins de provimento de cargo
público, que não exerço emprego ou função pública em quaisquer das esferas
(Federal, Estadual ou Municipal) que gere impedimento legal nos termos do artigo
37, inciso XVI, da Constituição Federal, não comprometendo, desta forma, minha
admissão para o cargo de _____, deste Poder. E, por ser
verdade, firmo a presente declaração sob as penas da Lei.

Alto Horizonte, ____/____/____.

Assinatura do Candidato



ANEXO IV

TERMO DE INTERESSE NO CARGO

Eu, _____, portador (a) da
Carteira de Identidade nº _____ e inscrito (a) no CPF nº
_____, frente à aprovação no Processo Seletivo Simplificado
(Edital nº 001/2022) da Prefeitura Municipal de Alto Horizonte – GO, CONFIRMO
O INTERESSE de tomar posse no Cargo de _____,
nos termos da legislação municipal em vigor.

Alto Horizonte, ____/____/____.

Assinatura do candidato



PREFEITURA DE
**ALTO
HORIZONTE**

ANEXO V
DECLARAÇÃO

Eu, _____, portador (a) da Carteira de
Identidade nº _____ e inscrito (a) no CPF nº
_____, declaro para os devidos fins, que no exercício de
cargo ou função pública, não sofri penalidade disciplinares, inclusive, as previstas
na Lei Complementar nº 135/2010 (Lei da Ficha Limpa), conforme legislação
aplicável. E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Alto Horizonte, ____/____/____.

Assinatura do candidato



ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Eu, _____
, Inscrito no CI-RG n°, _____, Órgão emissor _____ e
CPF/MF n°, _____ / _____ / _____ - _____, brasileiro (a), Estado Civil
_____, Maior, _____ capaz,
Profissão _____ residente e domiciliado (a) no

_____, Município de _____.

DECLARO, para os devidos fins que até a data presente os BENS E DIREITOS patrimoniais gravados em meu nome, do meu conjuge e de meus dependentes são os seguintes:

Itens	Discriminação bens e direitos	Situação em 2023

Por ser expressão da verdade, firmo a presente DECLARAÇÃO.

Alto Horizonte, _____ de _____ de 20 ____.

Nome: _____

RG: _____

CPF: _____

CARGO: _____



ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO DE CARGOS

Eu _____,
Estado Civil: _____, RG nº _____, órgão emissor:
_____, CPF nº _____, declaro para os
devidos fins e efeitos:

() Não exerço em acumulação qualquer outro Cargo, Emprego ou Função Pública, no âmbito da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, abrangendo autarquias, fundações, empresas públicas, sociedade de economia mista, suas subsidiárias e sociedades controladas, direta ou indiretamente pelo poder público.

() Exerço o(s) cargo(s) público(s), função(es) ou emprego(s) abaixo:

a) _____ Órgão:
_____ cuja jornada de trabalho é de ____ às ____ horas, com
uma carga horária semanal de _____ horas (anexar comprovante).

b) _____
Órgão: _____ cuja jornada de trabalho é de ____ às ____
horas, com uma carga horária semanal de _____ horas (anexar
comprovante).

DECLARO, finalmente, sob minha responsabilidade pessoal, civil, administrativa e penal, na conformidade da Lei Federal nº 7.115/83 e no art. 299 do Código Penal (Falsidade Ideológica), que as informações aqui prestadas são verdadeiras e que conheço a vedação constitucional à acumulação de cargos públicos e suas exceções.

Alto Horizonte, _____, de _____ de 2023.

Assinatura do Declarante